

Guatemala 29 de julio de 2016

Informe 4-2016

Licenciado.  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho.

**Estimado Viceministro**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico profesionales Número 850-2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 282-2016 correspondientes al mes de **Julio** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de serie A1 número 0000037.

**Actividades realizadas:**

1. Se realizaron reuniones de trabajo con personal de CREA para la creación y mejoramiento de la información contenida dentro del portal de ese departamento.
2. Se habilitaron dos nuevos espacios para publicar dos diferentes videos en el Home
3. Se creó y diseño un formulario a solicitud del Nutricionista para almacenar el registro de pesos y numero de semana.
4. Se realizaron reuniones de trabajo con personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación para tratar tema de registro de control de peso que se pretende sea a nivel nacional.
5. Se brindó soporte técnico para la conexión a la red en la oficina del Vice-despacho de Cultura.
6. Se restauró la conexión con la impresora en la Administración General.
7. Creación de cuenta de correo electrónico para nueva integrante en la Dirección de Recursos Humanos.
8. Se hizo la actualización de la barra lateral derecha con nuevos diseños de banners proporcionados por la Dirección de Comunicación Social

9. Se monitoreo del tráfico de visitas hacia el portal.
10. Back-up de archivos del portal desde el hosting y de las tablas de contenidos.
11. Recuperación de contraseña de cuenta de correo de RRHH
12. Reunión con personal de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.
13. Instalación de aplicación para generar la apertura de ventanas emergentes para publicidad en el home del Portal.
14. Se publicaron diferentes archivos publicados a solicitud de la Unidad de Transparencia y para darle cumplimiento a la ley de acceso a la información pública, y la ley de presupuesto.

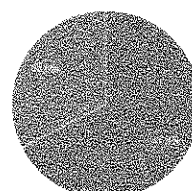
### **Resultados Obtenidos**

1. Se atendieron dos reuniones con personal de CREA y se obtuvo material audiovisual para el portal.
2. Se han publicado 7 diferentes videos dentro del Home del Portal del MCD.
3. Se creó un formulario electrónico que permitirá a los responsables almacenar información de cambio de peso.
4. Se atendieron dos reuniones con personal del Deporte y la Recreación Y se creó un formulario para llevar un registro de las personas beneficiarias del programa de control de peso.
5. Se apoyó con la reconexión de equipo de computo a la red wifi del Vice-Despacho de Cultura.
6. Se reestableció la conexión de la impresora de la Administración General.
7. Una cuenta de correo electrónico creado para nueva integrante de De la Dirección de Recursos Humanos.
8. Se actualizo la barra lateral derecha con 2 nuevos banners
9. Se realizaron 4 monitoreos mensuales del comportamiento del trafico hacia el portal.
10. Se realizó 1 back up del hosting del portal del MCD
11. Cuenta de Correo electrónico recuperada
12. Asistí a una reunión con personal de Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.
13. Un programa instalado para hacer POP-UP y promocionando los 6 meses de Gobierno.
14. Se publicaron 387 archivos a solicitud de la unidad de información publica con respecto a los informes laborales del renglón 029.

## Estadísticas

• Sesiones	54,381 Sesiones
• Páginas vistas	144,656 páginas
• Páginas vistas por visitante	2.66 páginas
• Permanencia por visita	0:3:15 minutos
• Porcentaje de Visitas nuevas	67.32

■ New Visitor ■ Returning Visitor



Estuardo Torres



VoBong. Antonia Isabel Pérez Jerez  
Creadora  
Sistemas Informáticos  
Ministerio de Cultura y Deportes